

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ДУДИНСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»**

ПРИКАЗ

«13» мая 2021 года

№ 137

г. Дудинка

Об утверждении и введение
в действие «Положения о порядке посещения
воспитанников КГКУ «Дудинский детский дом» родителями,
родственниками и иными заинтересованными лицами».

С целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их
родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение о порядке посещения воспитанников КГКУ «Дудинский детский дом» родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами» (приложение №1);
2. Сотрудники детского дома несут персональную ответственность за выполнение правил Положения о порядке посещения воспитанников КГКУ «Дудинский детский дом» родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами в части организации контроля общения родителей, родственников и иных заинтересованных лиц на территории детского дома;
3. В обязательном порядке фиксируются визиты на группах в журнале-посещений и пишется родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами «Заявление о разрешении на посещение» (приложение «2»);
4. **Социальный педагог, воспитатели** обязаны ознакомить посещающих воспитанников с Положением о порядке посещения воспитанников КГКУ «Дудинский детский дом» родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами» ;
5. **Воспитатели, социальный педагог осуществляют контроль:**
 - За встречей родственников с воспитанниками;
 - За всеми даримыми воспитанникам подарками, продуктами питания, при выявлении нарушений возвращают родственникам подарки, продукты питания.

6. Медицинские работники (дежурные на смене):

- Обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

7. Дежурные по режиму:

- Все факты посещения родителей, родственников, кандидатов в опекуны (приемными родителями), усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций фиксирует в книге регистрации посетителей.
8. Кузнецовой О.А., и.о.заместителю директора по воспитательной работе, ознакомить с данным приказом педагогических работников учреждения, под роспись.
9. Баюрак Е.В., делопроизводителю ознакомить дежурных по режиму, медицинский персонал с данным приказом под роспись.
10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего приказа виновные лица будут привлечены к дисциплинарной ответственности.
11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор КГКУ
«Дудинский детский дом»



Ю.В. Шамрай

С приказом ознакомлены:

ФИО Кузнецова О.А. дата 13.05.21г. подпись 

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке посещения воспитанников КГКУ "Дудинский детский дом" родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами

1. Общие положения.

1.1. Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом, Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом КГКУ "Дудинский детский дом".

1.2. Правила разработаны с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций и иными заинтересованными лицами (далее - посетители).

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Администрация КГКУ "Дудинский детский дом" при посещении воспитанников родственниками, родителями, знакомыми и другими заинтересованными лицами интересуется мнением самого ребенка и учитывает его в первую очередь.

1.5. Родители воспитанников, ограниченные по решению суда в родительских правах, родственники воспитанников, а также иные граждане, представители общественных, благотворительных и других некоммерческих организаций могут посещать детей только с разрешения администрации детского дома и, если это не противоречит интересам воспитанников и не вредит их здоровью.

1.6. Граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций могут посещать детский дом только по согласованию с администрацией детского дома. при наличии документа, удостоверяющего личность, учредительных документов, подтверждающих разрешение на занятие благотворительной (некоммерческой деятельностью).

1.7. Отношения сторон строятся на партнерских, договорных взаимоотношениях, отношениях равноправия, уважения.

1.8. Граждане, не являющиеся родственниками воспитанников детского дома, в том числе представителя организаций, должны написать заявление на имя директора детского дома (и.о. директора), представить документ, удостоверяющий личность, или иные документы, подтверждающие родство с ребенком, и согласовать с администрацией детского дома время посещения учреждения.

1.9. Посещение воспитанников школьного возраста еженедельно:

Понедельник - суббота - с 16.00 до 18.00

Воскресенье - с 10.00 до 18.00

Посещение воспитанников дошкольного возраста еженедельно:

Понедельник – воскресенье - с 10-00 до 12-00 и с 16-00 до 18-00

1.10. Посещение производится в прихожих помещениях групп и в холле при входе в детских дом в присутствии одного из специалистов детского дома (социального педагога, педагога-психолога или воспитателя). Нахождение посетителей в других помещениях учреждения кроме определенных для встреч мест запрещается.

2. Права и обязанности родителей, родственников, кандидатов в опекуны (приемные родители), усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций.

2.1. Родители, родственники, кандидаты в опекуны (приемные родители), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций имеют право ознакомиться с порядком посещения воспитанников (в том числе на сайте детского дома).

2.2. При входе в детский дом все посетители обязаны зарегистрироваться в журнале на посту охраны.

2.3. Общение с воспитанниками граждан, не являющихся родственниками воспитанников, и родителей, ограниченных в родительских правах по решению суда, возможно только с разрешения администрации детского дома, в определенном администрацией помещении и в присутствии одного из специалистов детского дома (социального педагога, педагога-психолога или воспитателя).

2.4. Родителям (родственникам), кандидатам в опекуны (приемные родители), усыновителям, гражданам, представителям общественности, благотворительных и некоммерческих организаций приходиться на встречу с ребенком необходимо в здоровом состоянии, и иметь опрятный вид. Лица, имеющие признаки инфекционного заболевания (кашель, насморк), а также признаки алкогольного или иного опьянения к общению с воспитанниками не допускаются.

2.5. Производить видео и фотосъемку воспитанников детского дома допускается только с разрешения администрации детского дома.

2.6. С целью профилактики несчастных случаев во время встреч с детьми, родители, родственники, кандидаты в опекуны (приемные родители), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций должны ознакомиться с настоящим Положением под роспись.

2.7. Родители, родственники, кандидаты в опекуны (приемные родители), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций обязаны соблюдать уклад детского дома, прислушиваться и выполнять советы, рекомендации администрации и медицинского персонала детского дома.

2.8. При общении с воспитанником родители, родственники, кандидаты в опекуны (приемные родители), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период посещения воспитанника в установленном законодательством порядке.

2.9. В случае невыполнения настоящего порядка и правил посещения родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемные родители), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций администрация детского дома имеет право устанавливать ограничение посещений, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях гражданами порядка и правил посещения воспитанников детского дома.

2.10. В продуктовой передаче **разрешается** следующее:

- сухие вафельные или бисквитные торты в заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- печенье в закрытой заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- конфеты, с допустимым сроком годности продукта;
- соки в заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- фрукты (с учетом индивидуальной непереносимости ребенка).

Продукты, принесенные в детский дом, подлежат осмотру медицинскими работниками и воспитателями.

Запрещены следующие продукты в продуктовой передаче:

- колбасы;
- молочные продукты;
- консервы, маринованные овощи и фрукты;
- газированные напитки;
- кондитерские изделия с кремом, выпечка.

Кормление ребенка во время посещений категорически запрещено!

2.11. Родителям, родственникам, кандидатам в опекуны (приемные родители), усыновителям, гражданам, представителям общественности, благотворительных и некоммерческих организаций:

разрешается:

- дарить детям игрушки (новые), вещи (новые), детские книги (новые);
- приносить в детский дом и передавать детям средства коммуникации (телефоны, ноутбуки, другие средства) только с разрешения администрации детского дома;

запрещается:

- посещать воспитанников в неустановленные часы;
- нарушать режим дня детей и лечебного процесса;
- посещать детей в алкогольном или ином опьянении, неряшливом виде;
- курить в детском доме и на его территории;
- приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсикосодержащие вещества;
- приносить продукты питания, не рекомендованные для питания воспитанников детского дома, без сертификата качества, с просроченным сроком годности, без производственной упаковки;
- выходить с детьми за пределы детского дома без разрешения администрации детского дома;
- в период карантина свидание с детьми запрещено.

2.12. Родители имеют право получать консультации врача педиатра, воспитателя, социального педагога, педагога-психолога, учителя-логопеда по вопросам состояния здоровья, социального статуса, режима дня, индивидуальных особенностей ребенка согласно режиму работы специалистов.

3. Права и обязанности администрации и сотрудников детского дома.

3.1. Сотрудники детского дома несут персональную ответственность за выполнение настоящих правил в части организации общения родителей, родственников, кандидатов в опекуны (приемные родители), усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций с воспитанниками детского дома.

3.2. Социальный педагог, воспитатели обязаны знакомить с настоящим Положением с фиксацией в журнале под роспись.

3.3. Воспитатель, социальный педагог осуществляют контроль:

- за встречей родственников с воспитанниками;
- за всеми даримыми воспитанникам подарками, продуктами питания, при выявлении нарушений возвращает родственникам подарки, продукты питания;

3.4. Медицинские работники (дежурные на смене) обязаны контролировать содержание передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

3.5. Дежурный по режиму фиксирует в книге регистрации посетителей все факты посещения родителей, родственников, кандидатов в опекуны (приемные родители), усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций.

4. Правила и условия заочного общения воспитанников с родителями, находящимися в местах лишения свободы

4.1. Родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на переписку с ребенком. Если ребенок дошкольного возраста, то переписку от имени ребенка ведет воспитатель группы.

4.2. Администрацией детского дома (социальным педагогом) осуществляется контроль за перепиской с родителями. Педагогом-психологом проводится анализ общения родителей с ребенком по имеющимся письмам.

4.3. Родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на общение с ребенком посредством телефонных переговоров, осуществляемых за счет родителей. Телефонные переговоры за счет средств детского дома запрещены.

4.4. Родители, звонящие в детский дом, представляются дежурному администратору или дежурному по режиму и приглашают к телефону воспитателя. Только после беседы с воспитателем может быть приглашен к телефону ребенок. Беседа ребенка по телефону осуществляется в присутствии воспитателя или педагога-психолога.

Обращаем внимание на то, что в КГКУ «Дудинский детский дом» ведется видеонаблюдение, имеется кнопка тревожной сигнализации и экстренного вызова